

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa Zamawiającego:

KRAJOWE CENTRUM ds. AIDS



Adres siedziby Zamawiającego:

02-829 Warszawa, ul. Samsonowska 1.

Dane kontaktowe:

tel. (22) 331-77-77

fax. (22) 331 77 76

www.aids.gov.pl

Dane identyfikacyjne:

NIP: 951 - 16 - 03 - 419

Regon: 010361670

Oznaczenie sprawy: KC/AIDS/270-3/2010

Przedmiot zamówienia: wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego druku ulotek i plakatów oraz ich dystrybucja do wskazanych przez Zamawiającego odbiorców.

Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony zgodnie z dyspozycją art. 10 ust. 1 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o szacunkowej wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Kod zamówienia określony w nomenklaturze CPV: 22000000-0

Dział I
opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego druku ulotek i plakatów oraz ich dystrybucja do wskazanych przez Zamawiającego odbiorców.
2. W dniu zawarcia umowy w sprawie udzielenia przedmiotowego zamówienia Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wzór plakatu i ulotki w formie plików gotowych do druku. Wzór plakatu i ulotki stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykaz odbiorców docelowych stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wymagania względem ulotki:
 - format: 2/3 formatu A4 składana na 2, wymiar po złożeniu: 100x210 mm,
 - papier: kreda 170g, matowa,
 - kolor: 4+4,
 - pakowane po 30 szt., zabezpieczone (np. folią, paskiem papieru, gumką), a następnie pakowane w opakowanie zbiorcze nie większe niż 450 szt.
5. Wymagania względem plakatu:
 - format: A3,
 - papier: kreda 170 g, błyszcząca,
 - kolor: 4+0
 - pakownie po 20 szt. (np. folia, papier) w płaskie paczki (nie dopuszczalne jest zwijanie plakatów).

Dział II
termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy i przekazania przez Zamawiającego ulotki i plakatu w formie plików gotowych do druku.
2. Za wykonanie zamówienia zostanie uznane zrealizowanie druku ulotek i plakatów w ilościach określonych w treści umowy zawartej w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz ich dostawa do odbiorców docelowych wskazanych przez Zamawiającego.

Dział III
warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
warunek: Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej trzy usługi w zakresie druku ulotek lub plakatów, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

warunek: w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

3. Za spełniającego warunki udziału w postępowaniu zostanie uznany Wykonawca, który wykaże na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wskazanych w treści działu IV, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz odpowiednio, iż nie podlega wykluczeniu z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Dział IV

wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. Wykaz wykonanych usług, których przedmiotem był druk ulotek bądź plakatów – wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadkach określonych w treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Dział V – informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, dokumenty oraz wnioski winny być przekazywane w formie pisemnej na adres: Krajowe Centrum ds. AIDS, ul. Samsonowska 1, 02 – 829 Warszawa, bądź faksem na numer (022) 331 77 76, lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@centrum.aids.gov.pl.
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, dokumentów oraz wniosków w formie transmisji faksowej bądź drogą elektroniczną, każda ze stron na żądania drugiej strony zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania korespondencji.
3. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego winna być oznaczona numerem sprawy, tj. KC/AIDS/270-3/2010.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w kwestiach formalno – prawnych – Pan Maciej Gąsior – adres poczty elektronicznej m.gasior@centrum.aids.gov.pl,
 - w kwestiach merytorycznych – Pani Joanna Jankowska – adres poczty elektronicznej j.jankowska@centrum.aids.gov.pl.

Dział VI – wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Dział VII – termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą w terminie 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Dział VIII – opis sposobu przygotowania ofert

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na co najmniej jedną część zamówienia.
4. Oferta winna zostać złożona na druku o treści tożsamej z treścią formularza „oferta” załączonego do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oferta winna zawierać wszelkie oświadczenia i dokumenty wskazane w treści Działu IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wynikającą z treści właściwego dokumentu rejestracyjnego bądź na podstawie załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. Dokumenty mogą być składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.
9. Dokumenty sporządzone w językach obcych winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu – Wykonawcy ponoszą wszystkie niezbędne koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie zastrzeżonych dokumentów.
12. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w treści składanej oferty wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

Dział IX – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Samsonowskiej 1, 02 – 829 Warszawa, recepcja, w terminie do dnia 16.03.2010 r. do godz. 09:00.
2. Oferta winna zostać złożona w zamkniętej kopercie, zawierającej zapis:
Oferta – postępowanie przetargowe, przedmiot zamówienia: wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego druku ulotek i plakatów oraz ich dystrybucja do wskazanych przez Zamawiającego odbiorców.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Samsonowskiej 1, 02 – 829 Warszawa, sala konferencyjna na parterze, w dniu 16.03.2010 r. o godz. 10:00.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

Dział X – opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia w zakresie druku ulotek – 20 000 zł. brutto, w zakresie druku plakatów – 5 000 zł. brutto.
2. Za wyżej wskazane kwoty Wykonawca powinien zaoferować określoną liczbę egzemplarzy ulotek i plakatów.
3. Cena jednostkowa brutto winna wynikać z ilorazu kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację przedmiotowego zamówienia oraz zaoferowanej liczby ulotek i plakatów.
4. Stawka podatku od towarów i usług VAT winna zostać określona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej.
6. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dział XI – Opis kryteriów wyboru ofert, sposób oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione na podstawie kryterium ceny jednostkowej brutto jednego egzemplarza ulotki i plakatu, zgodnie z niżej określonym algorytmem matematycznym:

wartość procentowa = $(C_{\min}/C_b) \times 100$,

gdzie: C_{\min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert,
 C_b – cena oferty badanej.

2. Do wyliczenia wartości procentowej zostanie przyjęta zawarta w formularzu „oferta” cena jednostkowa brutto w zakresie każdej z części zamówienia, która winna zostać wskazana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Punkty procentowe uzyskane przez każdą ze składanych ofert zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów procentowych w zakresie każdej z części zamówienia dla wyżej wskazanego kryterium oceny ofert.

Dział XII – informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca zostanie wezwany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym przez Zamawiającego. O terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie powiadomiony oddzielnym pismem.

Dział XIII – istotne postanowienia umowne

Istotne postanowienia umowne zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dział XIV – pouczenie o przysługujących środkach ochrony prawnej

Przysługujące w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI „środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

załączniki:

- formularz oferta,
1. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 2. wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
 3. wzór wykazu wykonanych usług,
 4. ważne postanowienia umowne,
 5. wzór ulotki i plakatu,
 6. rozdzielnik.

Warszawa, dnia 08.03.2010 r.